

Dokumentenmanagement

# Für eine effiziente Spitex

## Ihre online Spitex Dokumentation



### Dokumentenmanagement

Erstellen und pflegen Sie Ihre Dokumentation im Handumdrehen und profitieren Sie von unserem ausgereiften und bewährten Informationsmanagementsystem.

- ✓ Integration aller Office-Formate, Outlook-Mailvorlagen, PDFs usw.
- ✓ Schnelle Prozessmodellierung
- ✓ Lückenlose Versionsverwaltung
- ✓ Automatisches Nachführen bei Namesänderungen
- ✓ Individuelle Benachrichtigungen
- ✓ Einfache Rechtevergabe
- ✓ Daten per Drag & Drop verknüpfen



### Ausgereift im Einsatz

«Durch Scodi Spitex haben unsere Mitarbeitenden jederzeit und ortsunabhängig Zugriff auf die aktuellsten und relevanten Informationen. Dies erleichtert unsere Arbeit, macht uns effizient und erhöht unsere Qualität».

**Michèle Rosser-Steinle,**  
Qualitätsbeauftragte  
Spitex Pratteln-Augst-Giebenach &  
Spitex Region Birs



### Spitex Vorlage

Aus der umfangreichen Vorlage können Dokumente und sogar ganze Bereiche übernommen und individuell angepasst werden. Zum Beispiel:

- ✓ Komplettes Hygienekonzept
- ✓ Prozessführende Dokumente
- ✓ Prozesslandkarten
- ✓ Stammdaten aus dem Rechtsbereich
- ✓ Word Formulare
- ✓ Spitex-konforme Druckvorlagen
- ✓ SPITEX Q-Manual Daten



### Ihre Vorteile

Spitex Organisationen jeder Grösse profitieren von folgenden, unschlagbaren Vorteilen:

- ✓ Spitex Sonderkondition: Nutzungsgebühr von 1 Promille des Jahresertrags
- ✓ Komplette Dokumentation lässt sich über den Browser auf allen mobilen und stationären Geräten anzeigen
- ✓ Volltextsuche über alle Dokumentinhalte
- ✓ Benutzerfreundliches Navigieren



### Kommen wir ins Gespräch

Wir beraten Sie gerne und informieren Sie über die Spitex Spezialkonditionen.

+41 58 508 10 00  
www.scodi.ch/spitex  
info@scodi.ch

